

COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

Piazza Mons. Perli 3 (Vezzano)
38096 – VALLELAGHI

Tel: 0461/340163 - Fax: 0461/340857
Email: segreteria@comunita.valledeilaghi.tn.it
C.F.: 96085260220 P.IVA: 02237030222

DETERMINAZIONE

N. 21 DD. 13.04.2022

SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

OGGETTO: Colonia Diurna Estiva “Valle dei Laghi 2022”. Incarico alla Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio di Trento - CF e P.IVA 01522650223 ai sensi dell’art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell’art. 3 della L.P. 2/2020. CIG 9187357ED3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che da diversi anni la Comunità di Valle, durante la stagione estiva, sostiene le iniziative di colonia diurna, a beneficio dei bambini di età compresa tra i sei e gli undici anni e che il servizio si è interrotto nelle estati 2020 e 2021 per l’emergenza covid ed è stato sostituito da attività proposte da diverse associazioni.

Ricordato che la Conferenza degli assessori ai Servizi Sociali dei Comuni della Valle dei Laghi ha convenuto di riprendere la proposta di una colonia diurna per ragazzi di età compresa tra i 6 e gli 11 anni per 9 settimane nel periodo estivo 2022, da svolgersi presso 3 strutture messe a disposizione dai Comuni stessi.

Viste la deliberazione del Commissario n. 40/2022 avente ad oggetto “*Servizio COLONIA DIURNA ESTIVA della Valle dei Laghi 2022. Approvazione della Convenzione con i Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallegagli*” e le delibere di approvazione della medesima convenzione da parte dei Consigli Comunali di Cavedine (Delibera 7/2022, assunta a ns. prot. C16-2096_2022_A), Madruzzo (Delibera 10/2022, assunta a ns. prot. C16-1969_2022_A) e Vallegagli (Delibera 7/2022, assunta a ns. prot. C16-1887_2022_A).

Richiamata la deliberazione del Commissario n. 37/2022, avente ad oggetto “*Colonia estiva diurna "Valle dei Laghi - estate 2022". Approvazione atto di indirizzo e linee organizzative*” con la quale è stato approvato l’atto di indirizzo per l’affidamento, in forma sperimentale per l'estate 2022, di un servizio di colonia diurna estiva con il seguente costo stimato per 9 settimane di colonia diurna – 25 iscrizioni medie settimanali (per un totale di 225 iscrizioni presunte), con l’impiego stimato di nr. 3 operatori (rapporto operatore/ragazzo minimo di 1 a 11):

- costo del personale, non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 28.500,00.-;
- costi accessori e di gestione, soggetti a ribasso in sede di offerta: € 22.000,00.-;
- oneri sicurezza non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 500,00.-

per un importo complessivo, esclusa IVA, di € 51.000,00.-, di cui € 29.000,00.- per costo del personale e oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso.

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23, art. 21 comma 2 lett. h) che ammette il ricorso alla trattativa privata quando il valore del contratto non superi l’importo di € 192.300,00 ed il successivo comma 4 il quale dispone, ove ricorrono le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché in quella di cui alla lettera h) e qualora l’importo contrattuale non ecceda la soglia di € 139.000,00, risultante dal combinato disposto di cui alla L.P. 2/2020 e al D.L. 77 dd. 31.05.2021, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.

Ritenuto di procedere all’individuazione del soggetto incaricato a svolgere il servizio, come indicato nella citata deliberazione del Commissario n. 37/2022:

- mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell’art. 3 della L.P. 2/2020;

- individuando il soggetto erogatore tra quelli:

-iscritti alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) al bando "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" – Categoria merceologica di riferimento: 92320000-0.

- accreditati per l'erogazione di servizi uguali o analoghi a quello oggetto dell'appalto, acquistabili mediante Buoni di servizio (vedi delibera G.P. 322 dd. 2.03.2018 e ss.mm.).

Visto l'esito dell'indagine di mercato nr. 8000002309 svolta su MePAT in esecuzione della citata deliberazione del Commissario n. 37/2022 e richiamato il verbale di confronto delle proposte pervenute (ns. prot. C16-2084-11.04.2022_I), dal quale emerge la preferenza manifestata per il progetto della Cooperativa Sociale Kaleidoscopio, per il complessivo importo, risultante dall'offerta economica di € 50.610,00.- + IVA, così determinato:

1. costo del personale, non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 28.500,00.-;
2. costi accessori e di gestione, soggetti a ribasso in sede di offerta: € 21.610,00.-;
3. oneri sicurezza non soggetto a ribasso in sede di offerta: € 500,00.-.

Visto che in materia di acquisti beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 ter-1 della L.P. 23/90, le Amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria utilizzando gli strumenti del Mercato Elettronico Provinciale (ME-PAT) o in mancanza di Beni o Servizi mediante gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP S.p.A. o in subordine mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di Legge.

Ritenuto conseguentemente di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell'art. 3 della L.P. 2/2020 con un ordinativo d'acquisto telematico tramite MePAT da sottoscrivere con la Società Cooperativa Kaleidoscopio. All'ordinativo è attribuito il CIG 9187357ED3.

Viste le specifiche acquisite della Cooperativa Sociale Kaleidoscopio con il prot. C16-2142-13.04.2022_A che con il capitolato e l'offerta tecnica formano parte integrante dell'ordinativo di incarico MePAT da sottoscrivere.

Dato atto inoltre, che il costo effettivo a carico della Comunità di Valle è quantificabile in massimo euro 17.450,00.= (iva ed ogni altro onere compresi) in quanto la spesa complessiva presunta per il servizio, compresi gli oneri fiscali, che ammonta ad euro 53.140,50.= sarà coperta dall'utilizzo diretto da parte dell'aggiudicatario delle quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti, che si quantificano in stimati euro 36.000,00.= (iva compresa) per nr. 225 quote previste di € 160,00.= a settimana.

Ritenuto pertanto opportuno assumere l'impegno di spesa per l'importo di € 17.450,00.- per la gestione dei servizi in parola al capitolo 3131/40 del bilancio di previsione 2022 – 2024, annualità 2022, che presenta adeguato stanziamento.

Dato quindi atto, che qualora il disavanzo risultante dal totale dei costi sostenuti dall'aggiudicatario decurtato dell'importo massimo di € 17.450,00.= (costo a carico della Comunità di Valle) superi il totale delle entrate raccolte con le quote di iscrizione versate dalle famiglie, tale disavanzo rimane a carico dell'aggiudicatario stesso.

Ricordato che:

- l'art. 79 dello Statuto d'Autonomia e l'art. 48 della L.P. n. 18 /2015 prevedono che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applichino le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, individuando inoltre gli articoli del decreto legislativo n. 267 del 2000 che trovano applicazione agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento. Tali disposizioni sono adottate con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
- l'art. 11, comma 12 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. prevede un'applicazione graduale del nuovo sistema contabile disponendo il posticipo di un anno di alcuni principi. Dal 2017 gli EE.LL trentini adottano quindi gli schemi di bilancio previsti dal nuovo sistema contabile, con valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria;
- in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, sancito all'allegato 1 previsto

dall'art. 3, comma 1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

- il punto 2 dell'All. 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige(C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. ed ii., entrato in vigore il 15.06.2018, e il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e s.m.;
- la L.p. 9.12.2015 n. 18;
- il Regolamento di contabilità della Comunità approvato con deliberazione consiliare n. 29 dd. 27.12.2018;
- lo Statuto della Comunità della Valle dei Laghi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Richiamato in particolare il comma 1 dell'art. 54 della L.P. 09.12.2015 n. 18 che prevede che "*in relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del Decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.*"

Viste:

- la deliberazione n. 11 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione n. 12 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati;
- la deliberazione n. 13 dd. 10.02.2022, adottata dal Commissario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Comitato esecutivo della Comunità, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024.

Visto che la competenza ad adottare il presente provvedimento è del Servizio Socio Assistenziale, Istruzione e Assistenza scolastica.

DETERMINA

1. di individuare, per i motivi di cui in premessa ed a seguito dell'indagine di mercato nr. 8000002309 condotta su MePAT, la Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio, con sede in Trento, Fraz. Povo, Via Sommarive 4, CF e P.IVA 01522650223 quale soggetto incaricato per la gestione di servizi di colonia estiva diurna Valle dei Laghi 2022, per il costo complessivo dell'attività stimato in € 50.610,00.- + IVA per un totale di € 53.140,50.-;
2. di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e dell'art. 3 della L.P. 2/2020 con un ordinativo d'acquisto telematico tramite MePAT da sottoscrivere con la Società Cooperativa Kaleidoscopio;
3. di dare atto che alla spesa complessiva la Società Cooperativa Sociale Kaleidoscopio farà fronte con le quote di iscrizione versate dalle famiglie utenti e che, a carico della Comunità di Valle saranno posti i costi non coperti da dette entrate, per un importo massimo pari ad € 17.450,00.- (iva compresa);
4. di impegnare pertanto la spesa relativa al servizio di cui al presente provvedimento per l'importo complessivo di € 17.450,00.- al capitolo 3131 articolo 40 (Missione 12 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3) p.d.c.finanziario 1.3.2.15.8 del bilancio di previsione 2022 – 2024, annualità 2022, che presenta adeguato stanziamento;

5. di impegnare l'importo di € 30,00.- quale contributo ANAC a carico della Stazione appaltante al capitolo 3185 articolo 15 (Missione 12 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 4) p.d.c.finanziario 1.4.1.1.5 del bilancio di previsione 2022 – 2024, annualità 2022, che presenta adeguato stanziamento;
6. di dare atto che l'aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (CIG 9187357ED3) secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, obbligandosi a comunicare alla Comunità entro sette giorni dalla comunicazione dell'affidamento del presente incarico, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 della norma sopra richiamata, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 29 dd. 27.12.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà dalla data di apposizione del visto;
8. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Commissario della Comunità ai sensi dell'art. 183 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

(*) I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fausto Galante

SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, per quanto di competenza, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa (art. 5 R.C.).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Isabella Pederzolli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.